

相続必要書類について

1. 『被相続人』関係

チェック

No.	必要書類	申請先
1	遺言書又は遺産分割協議書	—
2	除籍謄本、改製原戸籍謄本 (出生から死去まで)	本籍地の市区町村役場～
3	住民票の除票 (省略していないもの)	現住所地の市区町村役場
4	確定申告書のコピー(直前3年分) 又は 略歴書	—

※謄本関係は名義変更(不動産登記、預貯金等)に別途、必要となります。

2. 『相続人』関係

No.	必要書類	申請先
1	相続人全員の戸籍謄本	本籍地の市区町村役場
2	相続人全員の住民票 (省略していないもの)	現住所地の市区町村役場
3	相続人全員の印鑑証明書	現住所地の市区町村役場
4	贈与税申告書のコピー (相続開始前3年以内に実施されたも)	—
5	各相続人の職業・自宅電話番号	—
6	特別代理人の選任申立書 (相続人に未成年者がいる場合)	—

※謄本関係は名義変更(不動産登記、預貯金等)に別途、必要となります。

3. 『財産』関係

(1) 土地

No.	必要書類	申請先
1	登記簿謄本(全部事項証明書)	法務局の各出張所
2	固定資産税の評価証明書 (納税通知書の「課税明細書」)	各市区町村役場の資産税課
3	地積測量図又は公図の写し及び住宅地図	法務局の各出張所
4	賃貸している物件については 「賃貸借契約書」のコピー	—

(2) 建物

No.	必要書類	申請先
1	登記簿謄本(全部事項証明書)	法務局の各出張所
2	固定資産税の評価証明書 (納税通知書の「課税明細書」)	各市区町村役場の資産税課
3	住宅地図	法務局の各出張所
4	賃貸している物件については 「賃貸借契約書」のコピー	—

(3) 上場株式

No.	必要書類	申請先
1	株式・投資信託等の残高証明書 (証明日：相続開始日)	証券会社

(4) 非上場株式

No.	必要書類	申請先
1	直前3期分の法人税申告書一式	—
2	株主名簿 (法人税申告書「別表二」が無い場合)	—

(5) 現預貯金

No.	必要書類	申請先
1	現金残高	—
2	残高証明書（証明日：相続開始日）	各金融機関
3	定期預金の既経過利息計算書	各金融機関
4	通帳のコピー （相続開始前3年分、家族名義のものを 含む）	—

-
-
-
-
-
-
-

(6) その他の財産

No.	必要書類	申請先
1	生命保険金の支払明細書	各生命保険会社
2	生命保険契約の契約証書、保険証券のコピー	—
3	損害保険契約の契約証書、保険証券のコピー	—
4	退職金の支払明細書	勤務先の会社
5	ゴルフ会員権の証書又は株券のコピー	—
6	未収入金（年金・家賃等）	—
7	貸付金の残高及び 金銭消費貸借契約書のコピー	—
8	書画、骨董等の品名・作者等	—
9	家庭用財産	—

-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-

4. 『債務・葬式費用』関係

No.	必要書類	申請先
1	借入金の残高証明書 （証明日：相続開始日）	借入先金融機関
2	未納公租公課（固定資産税・所得税・住民税等） の課税通知書及び領収証	—
3	未払金（公共料金・入院費用等） の請求書及び領収証	—
4	葬式費用 ①通夜、葬儀費用の領収証 ②お布施の金額のわかるメモ ③香典帳	— — —
5	準確定申告控又は準確定申告のために必要な資料 （源泉徴収票、各種控除証明書、事業に係る資料等）	—

-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-